慈濟大學第 196 次行政會議紀錄

時間：112 年 5 月 19 日 (星期五)　下午 2 時

主席：劉校長怡均

會議地點：第一教學研討室

出席人員：副校長、一級行政單位主管、學院院長、系所(碩博士班、學位學程、中心)主管(詳如簽到單)　　記錄：劉玉琳

列席人員：李佳億組長、馮昱芯同學(傳播系蔡維濂同學代理)、蔡淑怡同學(生科系蘇昱叡同學代理)

壹、主席宣布會議開始：行政會議代表 48 人，本次會議請假 5 人，實際出席 34 人，已達法定開會人數，主席宣布會議開始。

貳、主席報告

近期兩場浴佛典禮，感恩總務處、人文處及許多單位同仁支援，讓活動圓滿完成。

這個週末將進行個人申請第二階段面試，教務長先前已提醒各學系面試形式要更加活潑與彈性，減少嚴肅的座談面試，多宣傳自身系所特色，請各院留意所屬系所辦理狀況。對於陪伴學生參加面試的家長，日後亦可考慮安排醫院或模醫中心參訪，說明合作實習的醫院或單位有哪些，而無證照的系所，則可安排家長參觀實驗室，介紹實驗成果，以及說明學校有慈濟基金會四大志業的資源和支持，這對學生的就業和未來發展非常重要。家長對於孩子選擇學校的決定至關重要，多些與家長互動環節，讓家長感到受到重視及參與其中，而不僅僅是陪同孩子參加面試。

學生總體人數關乎學校各種競爭型經費的申請，包含高教深耕計畫和私校獎勵普通款等經費的核定都是根據學生人數和辦學成果來分配。感謝教資中心整合校內計畫，使得今年的高教深耕計畫獲得約八成的經費補助，與以往相比落差不算大。

至於即將到來的畢業典禮，非常感謝學務處和人文處的籌備和付出。學校已經有三年沒有辦理實體畢業典禮了，請各系所提醒學生注意出席服儀。本校畢業典禮的安排與其他學校不同，對同學而言，這樣莊嚴隆重的典禮，將會是

學生時期最特殊的回憶。

5/21(日)14:30 人文處於大愛樓演藝廳舉辦林勝勝師姐追思會。林勝勝師姐自本校創校起即參與慈誠懿德團隊，往生後仍捐贈大體，繼續奉獻教育志業，以另一種形式守護學生。請主管一同參與林勝勝師姐追思會，感恩與祝福這一位一生奉獻給慈大的林勝勝懿德媽媽。

◎醫學院陳宗鷹院長補充：多數外地來的家長到我們學校大都會遇到小黑蚊的問題，各系可準備些防蚊液，減少家長因小黑蚊對本校產生的負面印象。

參、報告事項

一、上次會議決議執行情形報告

決議事項	執行情形	執行單位
1. 因應112學年度成立「學士後中醫學系碩士班」及「永續暨防災碩士學位學程」，訂定學雜費之標準	已於112年5月4日報教育部備查(慈大教字1120000684號)	教務處
2. 因應111學年度參與教育部大專院校數位證書試辦計畫，訂定中文數位學位證書補發申請費用	已更新執行	教務處
3. 訂定中文在學證明書之樣張及費用	已更新執行	教務處
4. 訂定「慈濟大學112學年度行事曆」	112學年度行事曆已置放於學校網頁。	教務處
5. 教師發展暨教學資源中心擬與馬來西亞拉曼大學延續教育中心（Centre for Extension Education，CEE）簽署磨課師課程校際合作著作授權合約書續約	等待拉曼大學將簽署之合約郵寄至本校	國際處
6. 醫學院與越南胡志明市國家大學醫學院 Vietnam National University, Ho Chi Minh City, School of Medicine 簽署學術交流與合作備忘錄	醫學院已簽署完畢，合約書目前寄送越南胡志明市國家大學醫學院，待對方簽署完畢後寄回。	國際處
7. 與 Buddhist Tzu Chi Foundation 佛教慈濟基金會(美國總會)簽署合作備忘錄續約	簽約流程進行中	國際處

二、各單位報告：

1.學務處：睽違三年的實體畢業典禮將於 6/3 舉辦，請各系所務必提醒同學注意服裝和髮型。如有需要，學生會與學務處可在典禮前一日給予同學協助。

2.國際處：本校公衛系、醫資系與 Kansas State University(KSU)碩士雙聯學位合約已大致談妥，合約已經慈濟基金會法務部確認，下一次行政會議將提案審議；後續還將討論國管學程接續 KSU 企管碩士雙聯學位合約。雙聯學位資訊請師長向學生宣導。

3.教資中心:本期高教深耕計畫本校共獲得 6147 萬補助經費;主冊部分為 4329 萬元，相較往年少一些，其它如公共性檢核 50 萬元、原住民與弱勢生輔導 350 萬，新計劃如國際化專章 230 萬、資安專章 115 萬均有通過補助，附冊 USR 計畫則創新高，獲得 1060 萬補助。下週將召開會議，針對審查意見及校內經費調整進行討論。

4.醫學院：

(1)TMAC 評鑑訂於 11/13-16 進行實地訪評,近期請各單位確認及核對評鑑資料。

(2)5/27-28 花蓮慈濟醫院辦理國際健康資訊管理研討會，介紹智慧醫療建置科技發展，歡迎相關科系與主管參加。

(3)6/5 醫學院與研發處邀請緯創醫學科技公司來校辦理工作坊，將公司相關智慧醫療軟硬體設備帶到學校展示,工作坊地點為 B106,歡迎系所參加，瞭解智慧醫療的發展。

5.人社院：五月底人社院學生將辦理詩詞散文及書法作品展，邀請校長開幕剪彩，並請均長蒞臨指導。

6.教傳院：

(1)傳播系已於今日上午進行個人申請面試,第二階段有報名的學生均有到校面試。兒家系則安排於明日進行個申面試，以及辦理系友回娘家活動，已安排好家長休息室與相關活動流程。

(2)通識中心於 5/12 辦理生命教育教案發表會，當日有許多生命教育課程專家與教師參與或發表教案，並開展工作坊、教師社群，希望未來在生命教

育能發展出新的課程方案。

(3)數位學伴第一期計畫於 5 月底結束，目前進行下一期的新生招募。感恩本校參與第一期計畫的學生，線上陪伴及輔導偏鄉孩童，讓這些孩子的學習成果有了很大的進步，並瞭解許多未來發展的可能性。下一期計畫仍需有許多學伴的參與，請系所主任多鼓勵學生參與本計畫。

◎校長指示：請教傳院彙整各系所的參與情況，未來將數位學伴計畫更有策略的耕耘。偏鄉教學是長期的策略經營，此項投入也符合慈濟的核心價值及扶助社會的使命。本校學生來源除雙北地區外，花蓮學生也佔了相當大比例，若能在中小學階段提升學生素質，並讓學生將升學目標設定為慈濟大學，將有助於增加未來可能的生源。

7.體教中心：

(1)5/20 下午在人社校區體育館與慈科大合辦水上運動會，若當日人社校區有辦理個人申請面試，可邀請家長參觀活動。

(2)今年向教育部體育署申請到 112 年推動學校水域運動計畫-區域性水域運動體驗推廣活動經費補助。第一期共辦理 7 梯次活動，目前已完成 2 場，若今年辦理情況良好，將再持續申請推廣經費。

8.華語中心：工作報告【附件 1】。

肆、討論事項

提案一　　提案單位：公共衛生學系、國際暨兩岸事務處

報告人：尹立銘主任

案由：公共衛生學系與台灣 SAS 公司簽署 Academic Specialization 合作備忘錄，提請審議。*新約

說明：

一、與SAS Institute Inc(SAS)公司雙方同意合作為學生提供SAS Academic Specialization課程。

二、學生在完成課程後可取得SAS核發的電子證書，此電子證書學生可使用/發布於網路、社群平台，來證明他們參與SAS課程的學術專業。

三、SAS授權慈大在宣傳上使用SAS公司名稱及LOGO的權利，慈大授權SAS

在宣傳上使用校名及校徽的權利，雙方都同意遵守另一方關於使用其LOGO的準則規定，準則規定將在交付LOGO時提供。

四、需要向SAS提供此合作計畫【附件2A】的宣傳網頁。

五、SAS有權進行定期審查，以確保學術機構的SAS學術專業繼續符合SAS的要求，從而頒發電子證書。

六、合約內容無涉及經費、學分【附件2B-合作備忘錄】。

決議：照案通過。

提案二　　提案單位：學務處職就組　　報告人：張美玉組長

案由：「慈濟大學優良職涯輔導教師獎勵辦法」廢除案，提請討論。

說明：

一、經112年1月11日慈濟大學職涯輔導委員會議決議，職就組廢除「慈濟大學優良職涯輔導教師獎勵辦法」【附件3】，將職涯輔導評比項目移交歸併至諮商中心優良導師評選業務。

二、「慈濟大學優良導師獎勵辦法」已於111年5月11日第189次行政會議修正通過。

討論摘要：法規廢止原因不充足，若有老師認為申請條件太過複雜，應考量修正申請規定，請再斟酌討論。

決議：本案不通過。

提案三　　提案單位：外語教學中心　　報告人：石雅如主任

案由：修正「慈濟大學外語能力檢定考試補助與獎勵辦法」，提請討論。

說明：

一、業經112年5月1日外語教學中心111學年度第二學期第2次中心會議書審通過、112年5月10日國際學院111學年第2學期第3次院務會議書審通過。

二、原法條規範之申請期限，以「考試日期」作為起算點。經調查，某些證照考試之成績寄發日相對較長，亦無明確成績寄發日，如日語檢定測驗，該測驗其自考試日期至取得成績日已近四個月，使得申請者實際申請期限被限縮，亦難以因應考試成績寄發時間的變化。

三、為確保申請者有足夠時間申請獎勵，以提高其適用性並提升執行效能，擬將起算點改為「成績寄發日」。

「慈濟大學外語能力檢定考試補助與獎勵辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第 五 條 申請方式：符合獎勵資格者，應備妥下列資料，自成績寄發日起算四個月內向外語教學中心提出申請，逾期不予受理。 1、 獎勵補助申請表。 2、 學生證正、反面影本並攜帶正本，俾便檢核。 3、 外語能力檢定證書或成績單影本並攜帶正本，俾便檢核。 4、 報名費收據正本。 5、 個人存簿影本。	第 五 條 申請方式：符合獎勵資格者，應備妥下列資料，自考試日期起算四個月內向外語教學中心提出申請，逾期不予受理。 1、 獎勵補助申請表。 2、 學生證正、反面影本並攜帶正本，俾便檢核。 3、 外語能力檢定證書或成績單影本並攜帶正本，俾便檢核。 4、 報名費收據正本。 5、 個人存簿影本。	

決議：照案通過。申請時間以官方網站載明之成績寄發日起算。

提案四　　提案單位：電算中心　　報告人：王澤毅主任

案由：修正「慈濟大學資訊及通訊安全管理委員會設置辦法」條文，提請討論。

說明：

一、依政府新版資安強化政策及法規要求，修改「慈濟大學資訊及通訊安全管理委員會設置辦法」第三條，納入各單位及系所主管，以符合C級資安管理標準。

二、此案已於111年12月28日111學年度第一次資訊及通訊安全管理委員會會議討論通過。

「慈濟大學資訊及通訊安全管理委員會設置辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第三條 本委員會組成如下： 一、資通安全長：由校長指派副校長一人擔任。 二、當然委員：一級行政單位主管、各學院院長、各系所(中心、碩、博士班、學位學程)主管組成之。	第三條 本委員會之成員，以副校長、電算中心主任為當然委員，其餘委員由校內遴選教師委員五名，簽請校長同意後擔任之，任期為二年；均為無給職。	依政府新版資安強化政策及資安法規範，推動全機關C級標準資安管理，資安委

修正條文	現行條文	說明
三、一級行政單位、各學院、各系所(中心、碩、博士班、學位學程)，需指派一人擔任各單位推動之窗口，負責協助各項政策推動。		員會需納入各單位及系所主管。

決議：照案通過。

提案五　　提案單位：教資中心　　報告人：張麗芬主任

案由：研擬慈濟大學教職員生導入 AI 使用指引，提請討論。

說明：

一、有鑑於「生成式人工智慧(generative artificial intelligence)」在高等教育的學習環境帶來重大的衝擊與影響，研擬本校教職員生在教育場域中使用各種人工智慧(artificial intelligence，簡稱AI)使用指引。【附件4A-導入AI賦能大學教育指引說明簡報】

二、經彙整各教學、行政單位意見，並徵詢相關法律專家建議後，提出本校導入AI使用指引。【附件4B-使用指引】

決議：照案通過。

提案六　　提案單位：秘書室　　報告人：黃于恬代理組長

案由：修訂 111 學年「慈濟大學業務分層負責明細表」，提請討論。

說明：

一、各單位於工作權責劃分上依執行現況進行修訂，為處理業務權責之依據。

二、共5個單位提出修訂，各單位修訂概況一覽表，如【附件5-修訂對照表】。

決議：照案通過。

提案七　　提案單位：國際暨兩岸事務處　　報告人：陳芊伊代理組長

案由：與越南胡志明市國家大學社會科學與人文大學 University of Social Sciences and Humanities, Viet Nam National University Ho Chi Minh City 簽署學術交流與合作備忘錄、提供獎學金細約，提請審議。*新約

說明：

一、胡志明市國家大學社會科學與人文大學為越南胡志明市國家大學六間成員大學之一，與河內國家大學並列越南規模最大的兩家大學。為亞洲在社會科學及人文學領域著名之學術機構，包括教育、歷史、語言學、文學、人類學、東亞研究、社會工作、社會學、觀光等學院或系所。

二、為建立與發展兩校學術交流之友好合作關係，本於平等互惠原則，簽訂學術交流合作備忘錄【附件 6A】。

三、與越南胡志明市國家大學社會科學與人文大學簽署提供獎學金細約【附件 6B】，約國際處將依據「慈濟大學國際學生獎學金設置辦法」辦理審核。

決議：照案通過。

校長指示：請國際處整理各國家獎助生分配名額，並提供海外招生團隊說明。

提案八　　提案單位：國際暨兩岸事務處　報告人：陳芊伊代理組長

案由：與 Buddhist Tzu Chi Foundation 佛教慈濟基金會(美國總會)簽署交流與合作備忘錄新約，提請審議。*新約

說明：為建立、發展與佛教慈濟基金會美國總會交流之友好合作關係，共同實踐聯合國可持續發展目標 SDG 4確保有教無類、公平以及高品質的教育，本於平等互惠原則，簽訂交流與合作備忘錄【附件7】。

決議：照案通過。

校長指示：請國際處撰寫本校與美國總會交流注意事項與程序，以讓各系所了解交流流程。

伍、臨時動議：無

陸、散會：15 時 27 分

附　　件	
附件 1	華語中心工作報告
附件 2A 附件 2B	SAS 共同認定資格校園合作方案 與台灣 SAS 公司合作備忘錄
附件 3	優良職涯輔導教師獎勵辦法
附件 4A 附件 4B	導入 AI 賦能大學教育指引 慈濟大學 AI 賦能大學教育指引
附件 5	業務分層負責單位修正概況一覽表
附件 6A 附件 6B	與越南胡志明市國家大學社會科學與人文大學合作備忘錄 與越南胡志明市國家大學社會科學與人文大學獎學金細約
附件 7	與佛教慈濟基金會(美國總會)簽署交流與合作備忘錄
法　　規	
法規 1	慈濟大學外語能力檢定考試補助與獎勵辦法(修正)
法規 2	慈濟大學資訊及通訊安全管理委員會設置辦法(修正)

慈濟大學第196次行政會議簽到單

112年5月19日(星期五) 下午2時

行政單位			
劉怡均校長		顏瑞鴻副校長	
劉哲文教務長		溫蕙甄學務長	
林珍如總務長		何昆益主秘	
曾俊傑研發長		王澤毅主任	
蕭心怡國際長		張麗芬主任	
劉議鍾主任		溫淑惠主任	
陳以靖主任		曾國藩主任	
黃馨誼主任		賴靜蓉主任	
劉嘉卿館長			
醫學院			
陳宗鷹院長		陳新源主任	
尹立銘主任		郭昶志主任	
林宜信主任		劉晉宏主任	
許豪仁主任	請假	彭台珠主任	
陳光琦主任		黃千惠主任	請假
張凱誌主任	請假	蔡榮坤所長	
溫秉祥主任		張中興主任	
胡安仁主任			

~主管 48 人、學生代表 2 人~

慈濟大學第196次行政會議簽到單

112年5月19日(星期五) 下午2時

教育傳播學院			
何縕琪院長	何縕琪	孫維三主任	請假
許育齡所長	許育齡	江允智主任	
鄭雅莉主任		陳聰毅主任	陳聰毅
人文社會學院			
黃麗修院長	黃麗修	王金永主任	王金永
彭榮邦主任	請假	林建德所長	林建德
國際暨跨領域學院			
林光慧院長	林光慧	朱正一主任	林玉如代
林宜蓉主任	石雅如(代)	廖志宏主任	
李孝慈主任	李孝慈	石雅如主任	石雅如
學生代表			
馮昱芯	蔡維澤(代)	蔡淑怡	蔡昱蓁(代)
列席人員			
李佳燕			

~主管 48 人、學生代表 2 人~