慈濟大學第 210 次行政會議紀錄

時間：114 年 1 月 10 日（星期五）下午 2 時

主席：劉校長怡均

會議地點：第一教學研討室

出席人員：副校長、一級行政單位主管、學（書）院院長、系所（碩博士班、學位學程、中心）主管（詳如簽到單）　　記錄：楊植馨

壹、主席宣布會議開始：行政會議代表 57 人，本次會議請假 11 人，實到 44 人，已達法定開會人數，主席宣布會議開始。

貳、頒獎

一、教務處：112 學年度教師個人及系所單位全英語授課獎勵。【名單-附件 1】

參、主席報告

本次是本學期最後一次行政會議，感恩各位主管、同仁在去年一整年的努力，從歷經地震、颱風的防災、復災到之後兩校合校的各種轉變，大家能合和互協，讓學校的各項校務能正常推動。

肆、報告事項

一、上次會議決議執行情形報告【附件 2】

討論決議：

1. 有關追認辦法「慈濟大學書卷獎實施辦法」，因目前本校已無進修部，故刪除第二條第一項中的「進修部」之文字，其餘追認通過。【辦法全文-法規 1】

2.「慈濟大學行政主管及教師海外交流補助辦法」、「慈濟大學學生海外交流補助辦法」追認通過。

二、各單位報告：

1. 專案計畫辦公室：

(1)「衣珠專案」報告。【附件 3】

(2)請大家填寫新年度預算系統的預算說明欄位時，於細項中詳列校務發展計畫的項目，並且將辦理的活動內容填寫清楚，包含預期的質量化指標等，未來將彙整後用於私校獎補助款計畫。

2. 研發處：SNQ 國家品質標章獎—公益服務類認證。【附件 4】

3. 人資處：

(1)請各單位主管減少中午開會的次數，若無法避免，須於會後讓協助會議的同仁有時間午休與用餐。

(2)各單位若於週末、假日有整天的活動時，請善用調班機制讓同仁適度休息，避免連續工作七日之狀況，如有疑問可來電洽詢。

(3)有關請假、加班、差旅核銷等簽核流程均已簡化，待電算中心依新流程修正相關校務系統。

(4)經校長向董事會爭取,114 年 1 月 1 日起行政同仁起薪調整為 3 萬元，部分專業人員起薪調整為 3 萬 2 千元。

(5)訂於 1/17(五)上午辦理全校校務研習，中午為忘年會餐敘活動，請避免安排公務，同時各位主管還想提供摸彩禮金、禮品，可繳交給秘書處。

4. 教務處：今日為期末考週的最後一天，下週五(1/17)以前各位老師務必要送出學生成績，由於合校後可能有很多老師對於系統還不熟悉，歡迎來電教務處註冊組詢問操作。

5. 會計處：

(1)預計 2/5(三)開放新年度預算系統以供填報，由於在學生數減少的情況下，學校的資源有限，業務費、儀器設備費會減少，還請各單位事先規劃並謹慎思考經費運用。

(2)預定於 1/17(五)核發年終將金。

6. 圖書館：強化系統宣傳、完善資料徵集、創新加值利用。【慈大學研人才庫 PURE 系統-附件 5】

7. 電算中心：

(1)各項校務系統修改及新系統建置進度報告。

(2)於 1/21(二)上午辦理保管組、事務組的新校務系統操作說明會。

8. 教資中心：於下週一(1/13)下午辦理高教深耕計畫預算編列說明會。

伍、討論事項

提案一　　提案單位：教務處課務組　報告人：謝坤叡教務長

案由：高三學生修習本校學士班【實體】先修（AP）課程，是否需要繳交學分費，提請討論。

說明：

一、為促進大學與高中多元交流，加強高中生對學系了解及探索，並提升學

系適性選才，鼓勵「準大學生」利用高三下學期提早修課。

二、過往本校合作高中學校僅為慈大附中且免收費，因應少子女化衝擊，113-2學期將擴及至花蓮縣市公私立高中、高職學校，以本校現有課程及授課教師意願開放名額，提供高三學生「校際選課」，採隨班附讀到慈濟大學上課。

三、二項方案提請討論：

1.方案1：依據本校現行學生選課辦法學士班課程每學分1,300元之標準收費。若之後高三學生有選擇就讀本校，則可向課務組提出【實體】先修（AP）課程學分費退費（全額）。

2.方案2：比照慈大附中免收費，以吸引其他高中生就讀本校。

四、「慈濟大學學生選課辦法」【辦法全文-法規2】，高中生先修課程人數統計【附件6】

決議：採方案2內容執行，花蓮地區高中公私立高中、高職學校，比照慈大附中免收費。

提案二　　提案單位：教務處課務組　報告人：謝坤叡教務長

案由：修改 113 學年度第 2 學期行事曆，提請討論。

說明：

一、考量目前全校教師課程時段規畫，擬將113學年度第2學期原先排定於週三上午時段的行政會議與校務會議，挪移至週五下午時段。

二、調整以下會議時段，其餘會議排程不變。

1.原3/26(三)上午校務會議調整至3/28(五)下午舉行。

2.原4/16(三)上午行政會議調整至4/11(五)下午舉行。

3.原6/18(三)上午行政會議調整至6/20(五)下午舉行。

三、修正暑假開始日期。

原6/24(二)誤植為暑假開始日，修正至6/23(一)日為暑假開始日。

四、2/8(六)補1/27(一)功能性調整效假，補行上班。

決議：照案通過。【113年行事曆-附件7】

提案三　　提案單位：人力資源處　報告人：張智銘人資長

案由：修正「慈濟大學教職員工留職停薪辦法」，提請討論。

說明：

一、復職預告期與現行實務一致性作業。

二、育嬰留職停薪復職人員，依性別工作平等法辦理。

「慈濟大學教職員工留職停薪辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第九條 教職員工應於留職停薪開始前，依規定辦妥離校程序。**人力資源處應於留職停薪期滿三十日前預為通知留職停薪人員；留職停薪人員應於留職停薪期滿前二十日內，向人力資源處申請復職**；逾期不辦理者視同離職，並以留職停薪期間屆滿或原因消滅之次日為辭職生效日。 **非育嬰留職停薪者：**復職人員之職稱、任職單位，本校得視實際情況調整之。 **育嬰留職停薪者：回復申請育嬰留職停薪時之原有工作。**	第九條 教職員工應於留職停薪開始前，依規定辦妥離校程序。**並應於留職停薪期間屆滿之次日復職，且於一週內向人事單位辦理復職手續**；逾期不辦理者視同離職，並以留職停薪期間屆滿或原因消滅之次日為辭職生效日。 復職人員之職稱、任職單位，本校得視實際情況調整之。	1. 復職預告期與現行實務一致性作業。 育嬰留職停薪復職人員，依性別工作平等法辦理。

決議：照案通過。【辦法全文-法規3】

提案四　　提案單位：外語中心、教資中心　報告人：羅珮瑄主任

案由：新訂「慈濟大學鼓勵教師參與 EMI 研習獎補助辦法」，提請討論。

說明：

一、為強化本校教師英語授課能力，進一步促進教師開設全英語課程，特訂定「慈濟大學鼓勵教師參與EMI研習獎補助辦法」。

二、經費來源：教育部學生雙語化學習計畫。

討論摘要：建議將補助範圍限縮於專任及專案教師。

決議：依修正通過。【辦法全文-法規4】

提案五　　提案單位：人社院外語中心　報告人：羅珮瑄主任

案由：新訂「慈濟大學提升學生英文能力獎勵辦法」，提請討論。

說明：

一、外語教學中心自本學年起主責雙語計畫，經與相關單位及會議討論後，擬增訂「慈濟大學提升學生英文能力獎勵辦法」。

二、為推動教育部大專院校學生雙語化學習計畫普及提升學生英語能力，獎勵本校學生 積極自主學習提升英語能力。

三、經外語教學中心會議113學年度第一學期第二次中心會議審議通過。

四、經本院113年12月26日113學年第1學期第4次院務會議審議通過。

決議：照案通過。【辦法全文-法規5】

提案六　　提案單位：人社院外語中心　報告人：羅珮瑄主任

案由：新訂「慈濟大學外語教育諮議委員會設置辦法」，提請討論。

說明：

一、為推動本校外語教育，發展雙語化與國際化教學環境，並培育具國際競爭力之人才，本校外語教學中心特成立慈濟大學外語教育諮議委員會以統籌外語教育與雙語教學之教師增能、學生培育、課程發展，建構整體支持體系，並強化資源規劃與管考機制。

二、經外語教學中心會議113學年度第一學期第三次中心會議審議通過。

三、經本院113年12月26日113學年第1學期第4次院務會議審議通過。

決議：照案通過。【辦法全文-法規6】

提案七　　提案單位：教務處招生策略中心　報告人：謝坤叡教務長

案由：修正「慈濟大學招生委員會設置辦法」，提請討論。

說明：

一、113.9.11第206次行政會議通過修正條文第1、2、5、6、9條共5條。【條文修正對照表-附件8】

二、因應實際作業調整及法規諮詢小組建議，本次修正全部條文。

三、經行政會議通過後報部備查。

決議：照案通過。【辦法全文-法規7】

提案八　　提案單位：學務處衛生保健組　報告人：李洛涵組長

案由：修正「慈濟大學校園傳染病防治辦法」，提請討論。

說明：因應合校修正辦法，修正條文如對照表。【條文修正對照表-附件9】

決議：照案通過。【辦法全文-法規8】

提案九　　提案單位：學務處衛生保健組　報告人：李洛涵組長

案由：修正「慈濟大學校園緊急傷病處理辦法」，提請討論。

說明：使校園緊急傷病能妥善處理故修正辦法，修正條文如對照表。【條文修正對照表-附件10】

決議：照案通過。【辦法全文-法規9】

提案十　　提案單位：總務處營繕組　報告人：劉志宣組長

案由：修正「慈濟大學節約能源推動小組設置辦法」，提請討論。

說明：因應兩校（慈大、科大）合併，人力資源長、會計長、電子計算機中心主任單位名稱及職稱變動，配合修改。

「慈濟大學節約能源推動小組設置辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 本小組設置召集人一人，由校長兼任，副校長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、主任秘書、各學(書)院院長、人力資源長、會計長、電子計算機中心主任為本小組成員。本小組並設置能源管理人員一名，由總務處營繕組人員兼任，辦理本校節約能源各項業務。	第二條 本小組設置召集人一人，由校長兼任，副校長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、主任秘書、各學(書)院院長、人力資源處長、會計處長、電算中心主任為本小組成員。本小組並設置能源管理人員一名，由總務處營繕組人員兼任，辦理本校節約能源各項業務。	依照本校組織規程修正。

決議：照案通過。【辦法全文-法規10】

提案十一　　提案單位：總務處營繕組　報告人：劉志宣組長

案由：修正「慈濟大學營繕工程管理辦法」，提請討論。

說明：因應兩校（慈大、科大）合併，會計室改為會計處，配合修改。【條文修正對照表-附件11】

決議：照案通過。【辦法全文-法規11】

提案十二　　提案單位：研發處　報告人：謝佳容組長

案由：修正「慈濟大學學術研究獎勵細則」，提請討論。

說明：

一、「慈濟大學學術研究獎勵細則」新增獎勵類型與額度。【條文修正對照表-附件12】

二、本案經113年11月26日研究發展會議通過。

決議：照案通過【辦法全文-法規12】

提案十三　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與馬來西亞波德申中華中學簽署策略聯盟合作意向書，提請追認。*新約

說明：

一、由暑期科學營隊林明德老師牽線，為招收馬來西亞成績優異高中生前來就讀，與馬來西亞波德申中華學校簽訂策略聯盟合作意向書。

二、兩校交流合作項目：

1. 每年提供兩名成績優良學生第一年免學雜費獎學金。
2. 清寒學生得依照志工家訪狀況給予生活費補助。

決議：照案通過。【策略聯盟合作意向書-附件13】

提案十四　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與國立中正大學簽署合作備忘錄，提請追認。*新約

說明：與國立中正大學為促進校際合作、提升學術水平，在學術合作、教師合聘、研究發展及圖書與資訊交流等四大面向，於平等互惠原則簽訂合作備忘錄。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件14】

提案十五　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與國立中興大學簽署學術交流與技術合作協議書，提請討論。*續約

說明：與國立中興大學為促進校際合作、提升學術水平，在學術合作、教師合聘或借調、研究發展、人才培育合作及圖書與資訊交流等，於平等互惠原則簽訂交流與技術合作協議書。

決議：照案通過。【交流與技術合作協議書-附件15】

提案十六　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與國立清華大學簽署學術合作暨學生交流協議，提請追認。*新約

說明：

一、與國立清華大學為促進校際合作、提升學術水平，在教學規劃、教研人員之合聘、圖書儀器設備之互惠使用、國內外學術研究之合作、研究生之交換訓練等，於平等互惠原則簽訂學術合作暨學生交流協議。

二、每學年可委派交換生至多10人，單一系所至多2人。

決議：照案通過。【學術合作暨學生交流協議-附件16】

提案十七　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：智慧永續管理學院與日本大手前大學管理學院簽署短期合作協議續約，提請追認。*原慈科大續約

說明：

一、日本大手前大學Otemae University與管理學院每年都有良好的師生交流。本次簽訂短期合作協議，未來擬在管理領域學生交換、教師交流等更積

極與深入互動。

二、每學年可委派交換生至多10人。

決議：照案通過。【短期合作協議-附件17】

提案十八　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與菲律賓雅典耀大學簽署合作備忘錄新約，提請追認。*新約

說明：雅典耀大學Ateneo De Zamboanga University是菲律賓南部三大雅典耀學院之一，並以其對教育、社會發展和研究的貢獻而聞名。該校與本校醫學院在今年暑期暨展開合作。未來可作為醫學院學生交流或志工服務等合作學校。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件18】

提案十九　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與美國慈濟總會簽署合作備忘錄新約，提請追認。*新約

說明：美國慈濟總會一直以來與慈濟教育志業良好合作，未來為提供學生學海築夢實習、志工等機會，簽訂合作備忘錄。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件19】

提案二十　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與台灣印尼國際人才循環基地簽署台灣印尼國際產學教育合作聯盟合約書新約，提請追認。*新約

說明：台灣印尼國際人才循環基地為台灣及印尼大專院校的合作聯盟，共同推動兩國的雙聯合作或印尼產學專班。為促進與印尼名校合作雙聯課程及招收更多印尼學生來本校就讀，簽訂合作聯盟合約。

決議：照案通過。【合作聯盟合約書-附件20】

提案二十一　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與日本廣島大學簽署合作備忘錄新約，提請追認。*新約

說明：廣島大學Hiroshima University在日本排名13，全球QS排名474，是日本優良的綜合大學。暑期已有物治系赴日本廣島大學交流物理治療之美。未來期望有更深入的學術交流，於平等互惠原則簽訂合作備忘錄。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件21】

提案二十二　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：護理學院與日本大阪大學醫學院、研究所簽署學術交流協議續約及交換生新約，提請追認。*學術交流協議續約及交換生新約（原慈科大合作學校）

說明：

一、日本大阪大學Osaka University為全球百大（QS2024，排名84），與護理學員尤其長照領域一直都有深入的交流，每年互派師生來專業實習或發表等。本次續約學術交流協議並新簽交換生協議，未來有望接受百大學生到本校或選送績優學生至該校。

二、每學年可委派交換生至多5人。

決議：照案通過。【學術交流協議-附件22a、學生交流協議-附件22b】

提案二十三　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與緬甸鵬多悟國際大學簽訂合作備忘錄新約，提請追認。*新約

說明：緬甸鵬多悟大學Phaung Daw Oo International University為當地一所慈善學校，照顧當地清寒績優學生使命，教育脫貧的理念與慈濟理念相仿。該校也是非常有國際觀的一所大學，有很多外師，學生的英文能力也非常強。中文班的部分學生也幾乎都有A2的水平。未來的合作方案，包括護理專班、與緬甸分會合作培育會務人才、提供線上免費華語課程等等。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件23】

提案二十四　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與慈濟加拿大分會簽署合作與交流備忘錄新約，提請追認。*新約

說明：慈濟加拿大分會未來為與本校在學生實習、志工、中醫或連結本校與加拿大名校等多方面合作簽訂合作與交流備忘錄。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件24】

提案二十五　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：智慧永續管理學院資訊科技與管理學系與德國 Hochschule Karlsruhe-Technik und Wirschaft(HKA)簽訂雙聯碩士學位協議新約，提請追認。*新約

說明：本校與德國HKA與今年4月簽訂姐妹校MOU，為進一步深化兩校合作，智慧永續管理學院資訊科技與管理學系與該校簽訂雙聯碩士學位協議，

共同培育相關領域人才。

決議：照案通過。【雙聯碩士學位協議-附件25】

提案二十六　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與德國路德維希港應用技術大學 Ludwigshafen University of Business and Society（LUBS）新約，提請討論。*新約

說明：

一、由許良因副全球長9月參加歐洲教育者年會因緣，本校與LUBS簽訂合作備忘錄，含學生、教職員交換、文化課程、研究合作等，未來在商管領域、大數據資訊、永續教育等皆可以深耕交流。

二、每學年可委派交換生至多2人。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件26a、學生交流協議-附件26b】

提案二十七　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與英國國家長壽創新研究中心 National Innovation Centre For Ageing 及 Taiwan Innovation Centre Ageing Inc 簽訂合作備忘錄新約，提請討論。*新約

說明：為促進與英國National Innovation Centre For Ageing及Taiwan Innovation Centre Ageing Inc在老齡化社會議題的關切與合作，於平等互惠原則簽訂合作備忘錄。【合作備忘錄-附件27】

決議：照案通過。

提案二十八　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與美國慈濟醫療基金會簽訂合作協議備忘錄續約，提請討論。*原科大續約

說明：每年管理學院學生皆會以學海築夢計畫到位於加州Fresno美國慈濟醫療基金會進行實習，服務內容含眼科義診等。美國執行長、師姑師伯除了專業指導外，也都對本校學生照顧有加。擬與美國慈濟醫療基金會續約延續申請教育部學海計畫及與美國家人的良好互動。【合作備忘錄-附件28】

決議：照案通過。

提案二十九　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與慈濟美國紐約分會簽訂國際合作協議備忘錄續約，提請討論。*原科大續約

說明：慈濟美國紐約分會自2022年暑假起接待經營管理學系學生至紐約、布魯克林等地實習及志工服務（學海築夢計畫），從行前規劃、培訓到實際接待對本校學生照顧有加。擬與美國紐約分會續約延續申請教育部學海計畫及與美國家人的良好互動。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件29】

提案三十　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與慈濟日本東京分會簽訂國際合作協議備忘錄續約，提請討論。*原科大續約

說明：慈濟日本東京分會自2022年暑假起接待管理學院、資訊科技與管理學系學生至東京實習及志工服務（學海築夢計畫），也協助校外考察、日本Homestay體對本校學生照顧有加。擬與慈濟日本東京分會續約延續申請教育部學海計畫及與日本家人的良好互動。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件30】

提案三十一　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與新加坡南洋理工學院作協議備忘錄續約，提請討論。*原科大續約

說明：新加坡南洋理工學院自2015年起與護理學院良好地交流，近年也多次接待護理學系學生到該校實習進行專業學習。未來擬申請新南向學海計畫，選送績優學生至該校專業實習，因此擬與該校簽訂合作備忘錄續約。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件31】

提案三十二　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：教師發展暨教學資源中心與馬來西亞拉曼大學更新 MOOCS 協議備忘錄續約，提請討論。*續約

說明：教師發展暨教學資源中心與馬來西亞拉曼大學自2021年開始合作MOOCS課程，於明年2025年到期，因此擬與該校續約。

決議：照案通過。【MOOCS協議備忘錄-附件32】

提案三十三　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與慈濟美國總會簽訂社工系未來之星慈善合作契約書新約，提請討論。*新約

說明：美國善心人士黃女士捐款本校社工系每年美金5萬元，自2024年9月起共5年，因此與美國總會簽訂社工系未來之星慈善合作契約書。

決議：照案通過。【慈善合作契約書-附件33】

陸、臨時動議

提案一　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與佛教慈濟醫療財團法人簽訂資訊人才培育合作備忘錄新約，提請討論。
***新約**

說明：資訊科技與管理學系擬與慈濟醫療法人簽訂資訊人才合作備忘錄，日後將可為學生提供實習機會或共同開設課程、演講、座談、業師協同教學等合作。

決議：照案通過。【合作備忘錄-附件34】

提案二　　提案單位：全球事務處　報告人：許良因副全球長

案由：與國立花蓮高級工業職業學校簽訂夥伴學校策略聯盟學校合作協議書，提請討論。*新約

說明：為促進雙方教育合作及本校在花工的招生機會，與國立花蓮高級工業職業學校簽訂夥伴學校策略聯盟學校合作協議書。

討論摘要：與各高工、高中有談好合作協議的內容，可以回饋給教務處，再簽署校對校合作協議，並於招生前召開大型記者會進行宣傳。

決議：照案通過。【合作協議書-附件35】

柒、散會：下午 4 時 25 分

附　件	
附件 1	112 學年度教師個人及系所單位全英語授課獎勵名單
附件 2	上次會議決議執行情形
附件 3	衣珠專案報告
附件 4	SNQ 國家品質獎
附件 5	慈濟大學學研人才庫（PURE 系統）
附件 6	高中先修課程人數統計
附件 7	113 學年行事曆
附件 8	「慈濟大學招生委員會設置辦法」修正條文對照表
附件 9	「慈濟大學校園傳染病防治辦法」修正條文對照表
附件 10	「慈濟大學校園緊急傷病處理辦法」修正條文對照表
附件 11	「慈濟大學營繕工程管理辦法」修正條文對照表
附件 12	「慈濟大學學術研究獎勵細則」修正條文對照表
附件 13	馬來西亞波德申中華學校策略聯盟合作意向書
附件 14	國立中正大學簽署合作備忘錄
附件 15	國立中興大學簽署學術交流與技術合作協議書
附件 16	國立清華大學簽署學術合作暨學生交流協議
附件 17	智慧永續管理學院與日本大手前大學管理學院簽署短期合作協議
附件 18	菲律賓雅典耀大學簽署合作備忘錄
附件 19	美國慈濟總會簽署合作備忘錄
附件 20	台灣印尼國際人才循環基地簽署台灣印尼國際產學教育合作聯盟合約書
附件 21	日本廣島大學簽署合作備忘錄
附件 22a	護理學院與日本大阪大學醫學院、研究所簽署學術交流協議
附件 22b	護理學院與日本大阪大學醫學院、研究所簽署學生交流協議
附件 23	緬甸鵬多悟國際大學簽訂合作備忘錄
附件 24	慈濟加拿大分會簽署合作與交流備忘錄
附件 25	智慧永續管理學院資訊科技與管理學系與德國 Hochschule Karlsruhe-Technik und Wirschaft(HKA)簽訂雙聯碩士學位協議

附件 26	德國 Ludwigshafen University of Business and Society 合作備忘錄
附件 27	德國 Ludwigshafen University of Business and Society 學生交流協議
附件 28	英國 National Innovation Centre For Ageing 及 Taiwan Innovation Centre Ageing Inc 簽訂合作備忘錄
附件 29	美國慈濟醫療基金會簽訂合作協議備忘錄
附件 30	慈濟美國紐約分會簽訂國際合作協議備忘錄
附件 31	新加坡南洋理工學院作協議備忘錄
附件 32	教教中心與馬來西亞拉曼大學更新 MOOCS 協議備忘錄
附件 33	慈濟美國總會簽訂社工系未來之星慈善合作契約書
附件 34	慈濟醫療財團法人資訊人才培育合作備忘錄
附件 35	國立花蓮高級工業職業學校夥伴學校策略聯盟合作協議書
法　　規	
法規 1	慈濟大學書卷獎實施辦法
法規 2	慈濟大學學生選課辦法
法規 3	慈濟大學教職員工留職停薪辦法
法規 4	慈濟大學鼓勵教師參與 EMI 研習獎補助辦法
法規 5	慈濟大學提升學生英文能力獎勵辦法
法規 6	慈濟大學外語教育諮議委員會設置辦法
法規 7	慈濟大學招生委員會設置辦
法規 8	慈濟大學校園傳染病防治辦法
法規 9	慈濟大學校園緊急傷病處理辦法
法規 10	慈濟大學節約能源推動小組設置辦法
法規 11	慈濟大學營繕工程管理辦法
法規 12	慈濟大學學術研究獎勵細則

慈濟大學第210次行政會議簽到單

114年1月10日(星期五) 下午2時

行政單位			
劉怡均校長		戴昌賢副校長	請假
陳宗鷹副校長		何緢琪副校長	
謝坤叡教務長		牛江山學務長	
陳清漂總務長		何緢琪主秘	(同副校長)
曾俊傑研發長	請假	郭又銘全球長	
劉議鍾人文長		張智銘人資長	
黃馨誼會計長		牛河山社推長	
張麗芬主任		謝依蓓主任	
環安中心	(同研發長)	蔡芳玲主任	
曾國藩主任	請假	賴靜蓉主任	
謝易達館長			

醫學院			
陳宗鷹院長	(同副校長)	陳新源主任	
郭昶志主任		賴志嘉主任	
蘇伯琦主任		洪茂欽主任	
劉晉宏主任		吳炫璋主任	
嚴嘉楓主任		歐秀中主任	
溫秉祥主任		蔡榮坤所長	
李彝邦所長	請假	張中興主任	
林惠茹主任	請假		

~主管 57 人、學生代表 2 人~

慈濟大學第210次行政會議簽到單

114年1月10日(星期五) 下午2時

護理學院			
彭台珠院長	張美婵代	張紀萍主任	請假
郭育倫主任		張美娟主任	張美婵
宋惠娟主任	請假		
生物醫學科技學院			
許豪仁院長	許豪仁	潘健一主任	請假
邱奕儒主任	請假	許豪仁主任	(同科技學院院長)
人文傳播暨社會科學院			
許峻嘉院長	請假	李秀如主任	李秀如
彭榮邦主任	請假	鄭雅莉主任	
廖志宏主任		林素芬主任	請假
陳祐莉主任	陳祐莉	林建德所長	林建德
羅珮瑄主任	羅珮瑄	郭庭安主任	郭庭安
智慧永續管理學院			
高玉泉院長		游崑慈主任	游崑慈
蔡宗宏主任	請假	藍毓莉主任	藍毓莉
博雅天空書院			
高玉泉院長	藍毓莉代(同智管院院長)	陳翰霖主任	陳翰霖
陳聰毅主任	陳聰毅		

慈濟大學第210次行政會議簽到單

114年1月10日(星期五) 下午2時

學生代表			
蔡明叡同學	蕭漢材	葉浔賢同學	葉浔賢
列席人員			
李元光	陳亭心	王怡文	